

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об общественном совете при Территориальном органе федеральной службы государственной статистики по Кировской области

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Кировской области (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования Общественного совета при Территориальном органе Федеральной службе государственной статистики по Кировской области (далее соответственно - Общественный совет, Кировстат), порядок взаимодействия Кировстата с Общественной палатой Кировской области (далее - Общественная палата) при формировании состава Общественного совета, а также порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от органов государственной власти представителей заинтересованных общественных организаций, негосударственных некоммерческих организаций и иных лиц.

1.2. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений, негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности Кировстата, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Кировстата.

1.3. Общественный совет является совещательно-консультативным субъектом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Кировстат в установленном порядке.

## **II. Компетенция Общественного совета**

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Кировстата, включая участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, реализации контрольной функции, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности Кировстата и отчета об их исполнении, а также иных вопросов.

2.2. Общественный совет призван:

2.2.1. рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Росстатом, направленных в территориальные органы Росстата для этих целей;

2.2.2. участвовать в мониторинге качества оказания государственных услуг Кировстатом;

2.2.3. участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Кировстата;

2.2.4. принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий для проведения конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и включению в кадровый резерв Кировстата;

2.2.5. рассматривать иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и решениями Общественной палаты.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. рассматривать ежегодные планы деятельности Кировстата, в том числе по исполнению указов, распоряжений, поручений Президента

Российской Федерации, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

2.3.2. участвовать в подготовке докладов о результатах контрольной деятельности, о затратах на содержание Кировстата;

2.3.3. участвовать в публичном обсуждении концепции открытости федеральных органов исполнительной власти (далее - Концепция открытости);

2.3.4. проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Кировстата и принимать участие в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров, в том числе в формате круглых столов и вебинаров, публичных мероприятий.

2.3.5. принимать участие в работе:

комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

иных рабочих органов, создаваемых Кировстатом по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг).

2.3.6. осуществлять мероприятия, рекомендованные Концепцией открытости и рекомендациями по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти:

участвовать в разработке проекта Ведомственного плана Росстата по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти и принимать отчет о ходе его реализации за отчетный год;

обсуждать результативность работы Кировстата с обращениями граждан; оценивать качество предоставления государственных услуг, оказываемых Кировстатом;

анализировать эффективность осуществления государственных закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;

рассматривать результаты текущей деятельности по противодействию коррупции;

участвовать в обследованиях удовлетворенности пользователей статистической информацией, предоставляемой Кировстатом, и работой Кировстата в целом.

2.3.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.4. Общественный совет вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Кировстата, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.4.1. Общественная палата вправе вносить в повестку работы Общественного совета общественные, социально значимые вопросы для рассмотрения на заседании Общественного совета, относящиеся к сфере деятельности Кировстата.

2.5. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

приглашать на заседания Общественного совета руководителя и заместителей руководителя Кировстата, представителей общественных объединений, иных организаций;

создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Кировстата государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и иных организаций;

привлекать к работе Общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

направлять запросы и обращения в федеральные органы исполнительной власти;

информировать органы государственной власти и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях;

по согласованию с руководителем Кировстата создавать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний Общественного совета, открытия дискуссионных модерлируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов Общественного совета и т.п.).

### **III. Порядок формирования Общественного совета**

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций.

3.1.1. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства общественных объединений, профессиональных союзов, творческих союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, социальных групп, иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий Кировстата.

3.2. Срок полномочий состава Общественного совета составляет три года со дня проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

3.4. Количественный состав Общественного совета определяется руководителем Кировстата. Количественный состав Общественного совета при Кировстате составляет 14 человек.

3.5. Персональный состав Общественного совета, сформированный из числа кандидатов, отобранных на конкурсной основе, утверждается руководителем Кировстата по согласованию с советом Общественной палаты.

3.6. Организатором конкурса является Общественная палата.

3.6.1. Отбор кандидатов в состав Общественного совета производится на конкурсной основе из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 3.16 настоящего Положения, дополнительными (специфическими) требованиями к общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, предлагающим кандидатуры в члены Общественного совета, и к кандидатурам в состав Общественного совета (далее - специфические требования), а также с учетом совокупной оценки информации.

3.6.2. Порядок проведения конкурсного отбора в части, не урегулированной настоящим Положением, определяется нормативными документами Общественной палаты.

3.7. Общественный совет создается (созывается) по инициативе совета Общественной палаты либо руководителя Кировстата. Общественный совет формируется в случае его создания, а также в случаях истечения полномочий ранее созданного Общественного совета, прекращения деятельности Общественного совета в случае признания его работы неэффективной.

3.8. Предложение о создании Общественного совета по инициативе совета Общественной палаты осуществляется путем направления соответствующего решения совета Общественной палаты руководителю Кировстата. Росстат не позднее одного месяца со дня получения предложения совета Общественной палаты направляет в Общественную палату акт о созыве Общественного совета, а также согласованные в установленном порядке положение об общественном совете (далее - Положение) и специфические требования.

3.9. Проект Положения об Общественном совете разрабатывается Кировстатом на основании Стандарта деятельности и представляется на согласование в Общественную палату. Общественная палата согласовывает представленный проект или направляет в Кировстат для доработки с мотивированными замечаниями. В случае согласования проекта Положения

Общественной палатой согласованное Положение об Общественном совете утверждается актом Кировстата.

3.10. Внесение изменений (дополнений) в Положение об Общественном совете осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.9 настоящего Положения.

3.11. Проект специфических требований разрабатывается Кировстатом и подлежит согласованию с Общественной палатой в порядке, аналогичном порядку согласования проекта Положения об Общественном совете.

3.12. Руководитель Кировстата вправе выступить с инициативой о создании Общественного совета. В таком случае не позднее тридцати дней со дня издания акта Кировстата о созыве Общественного совета руководитель Кировстата направляет в Общественную палату названный акт, а также согласованные в установленном порядке положение и специфические требования.

3.13. Для формирования Общественного совета в связи с истечением срока полномочий Общественного совета предыдущего состава Кировстат направляет в Общественную палату предложение о начале процедуры конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного совета, а также направляет согласованные положение и специфические требования. Направление соответствующего предложения должно осуществляться не позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока полномочий Общественного совета.

3.14. После получения копии акта Кировстата о созыве Общественного совета или предложения о начале процедуры конкурсного отбора, а также согласованного положения и специфических требований Общественная палата начинает процедуру конкурсного отбора, о чем публикует соответствующую информацию на своем официальном сайте в сети Интернет или иных информационных ресурсах.

3.15. Сроки проведения каждого конкурсного отбора и проведения дополнительного конкурсного отбора кандидатов в состав Общественного совета определяются Общественной палатой.

3.16. Правом выдвижения кандидатов в члены Общественного совета обладают общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, целями и направлениями деятельности которых являются представление или защита (содействие защите) общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений.

3.17. К общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатов в члены Общественного совета, и к кандидатам в состав Общественного совета устанавливаются требования универсального характера.

3.17.1. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация, обладающая правом выдвижения кандидатов в члены Общественного совета, должна:

иметь государственную регистрацию и осуществлять деятельность на территории Российской Федерации;

иметь срок деятельности не менее трех лет со дня ее государственной регистрации на дату объявления конкурсного отбора;

не находиться в процессе ликвидации;

иметь цели и направления деятельности, соответствующие деятельности Кировстата;

осуществлять деятельность в сфере полномочий Кировстата, при котором формируется Общественный совет.

3.17.2. Не могут выдвигать кандидатов в состав Общественного совета общественные объединения, иные негосударственные некоммерческие организации:

которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" (далее -



Федеральный закон "О противодействии экстремистской деятельности") вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности", если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

3.17.3. Членом Общественного совета при Кировстате может стать гражданин Российской Федерации:

достигший возраста 21 года;

имеющий опыт работы по профилю деятельности Кировстата не менее одного года;

не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

3.17.4. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

лица, назначаемые на свою должность руководителем Кировстата;

лица, которые на момент выдвижения уже являются членами Общественного совета, за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета, в который они выдвигаются повторно. Лица, являющиеся членами общественных советов при иных федеральных органах исполнительной власти, могут быть выдвинуты в качестве кандидата в Общественный совет при условии предоставления письменного обязательства выйти из состава общественных советов при иных федеральных органах исполнительной власти в случае утверждения указанных лиц в качестве членов Общественного совета.

3.18. В установленные Общественной палатой сроки проведения конкурсного отбора общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации направляют в Общественную палату:

1. заявление кандидата в члены Общественного совета при Кировстате о согласии принять участие в работе Общественного совета (заполняется собственноручно, представляется в оригинале);

2. согласие кандидата на обработку персональных данных (заполняется собственноручно, представляется в оригинале);

3. заявление о прекращении полномочий члена общественного совета при ином федеральном органе исполнительной власти в случае избрания в Общественный совет (заполняется собственноручно, представляется в оригинале);

4. анкета по утвержденной форме с указанием трудовой, общественной деятельности, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений (заполняется собственноручно, представляется в оригинале);

5. представление - информационное письмо общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации, выдвигающей кандидата, адресованное в Общественную палату (представляется в оригинале), содержащее:

полное наименование юридического лица;

ИНН, ОГРН юридического лица;

выписку из устава юридического лица о его целях и задачах;

описание деятельности общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

актуальные сведения о количестве членов, участников, волонтерах и сотрудниках общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации;

актуальные сведения об имеющихся у общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации отделениях, филиалах и представительствах;

фамилию, имя, отчество представляемого кандидата.

3.19. В течение четырнадцати календарных дней с момента окончания приема заявлений Общественная палата проводит анализ полученных комплектов документов кандидатов и общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций, выдвинувших данных кандидатов, на соответствие требованиям универсального характера и специфическим требованиям.

3.20. Общественная палата в целях проведения конкурсного отбора вправе запрашивать дополнительную информацию, а также принимать во внимание информацию, находящуюся в открытом доступе, проводить собеседования с кандидатами.

3.21. В случае если совокупное число кандидатов меньше количественного состава общественного совета, Общественная палата вправе провести дополнительный конкурсный отбор.

3.22. Общественная палата направляет руководителю Кировстата список кандидатов в состав Общественного совета для его утверждения.

3.23. При формировании Общественного совета исключение отдельных кандидатов из направленного Общественной палатой списка Кировстатом не допускается.

3.24. Утверждение руководителем Кировстата состава Общественного совета, направленного Общественной палатой, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня поступления решения Общественной палаты в Кировстат. В тот же срок руководитель Кировстата определяет ответственного секретаря Общественного совета из числа своих заместителей. Ответственный секретарь Общественного совета не входит в состав Общественного совета и не является его членом.

3.25. Общественный совет считается сформированным со дня подписания руководителем Кировстата соответствующего акта с указанием состава Общественного совета.

3.26. Общественный совет в избранном составе собирается не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения его состава руководителем Кировстата и избирает председателя Общественного совета.

3.27. Замена члена Общественного совета допускается в случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета по основанию, указанному в пункте 3.28 настоящего Положения.

3.28. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

1. письменного заявления члена Общественного совета о сложении своих полномочий;

2. избрания члена Общественного совета на должность Президента Российской Федерации, избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

3. назначения члена Общественного совета на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;

4. неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

5. вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

6. грубого нарушения Кодекса этики члена Общественного совета;

7. признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

8. получения двойного гражданства;

9. в случаях, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Положения;
10. смерти члена Общественного совета;
11. признания деятельности Общественного совета неэффективной.

3.29. Вопрос об исключении члена Общественного совета инициируется решением Общественного совета.

3.29.1. Решение Общественного совета о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета по основаниям, указанным в подпунктах "6", "9" пункта 3.28 настоящего Положения направляются в Общественную палату для согласования. В случае согласования Общественной палатой решения о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета указанное решение подлежит утверждению актом Кировстата. Согласование Общественной палатой досрочного прекращения полномочий по иным основаниям не требуется.

3.29.2. Копия соответствующего акта Кировстата в течение семи рабочих дней с момента принятия решения направляется в Общественную палату.

3.29.3. После поступления в Общественную палату копии акта Кировстата о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета Общественная палата организует конкурсный отбор для замены досрочно прекратившего полномочия члена Общественного совета. Решение совета Общественной палаты о согласовании кандидата направляется руководителю Кировстата для утверждения.

3.30. Прекращение деятельности Общественного совета допускается в случае неэффективности его работы или в случае упразднения Кировстата.

3.31. Общественная палата может признать деятельность Общественного совета неэффективной. Решение Общественной палаты о признании деятельности Общественного совета неэффективной направляется руководителю Кировстата. В течение семи рабочих дней со дня поступления такого решения руководитель Кировстата принимает решение о прекращении полномочий членов Общественного совета, признанного неэффективным, и о

формировании нового состава Общественного совета в соответствии с настоящим Положением.

3.31.1. Руководитель Кировстата может инициировать рассмотрение Общественной палатой вопроса о неэффективности деятельности Общественного совета. В случае признания Общественной палатой деятельности Общественного совета неэффективной такое решение Общественной палаты направляется руководителю Кировстата в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Положения.

3.32. Методика оценки и критерии эффективности деятельности общественных советов разрабатываются Общественной палатой.

3.33. В случае прекращения деятельности Общественного совета Общественный совет создается вновь по инициативе совета Общественной палаты либо руководителя Кировстата в порядке, установленном настоящим Положением.

3.34. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.35. В качестве кандидатов на должность председателя или заместителя председателя Общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие значительный опыт работы в сфере полномочий Кировстата.

3.36. Председатель Общественного совета избирается из членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета нового состава из числа кандидатур, предложенных Общественной палатой, либо членами Общественного совета (включая возможное самовыдвижение). Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

3.37. Заместители председателя Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

3.38. Заседание Общественного совета, на котором рассматривается вопрос о выборе председателя Общественного совета, проходит в Общественной палате.

#### **IV. Порядок деятельности Общественного совета**

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем Кировстата и утвержденным Общественным советом, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.1.1. Общественная палата вправе вносить предложения в план работы Общественного совета на год.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются очные заседания. Члены Общественного совета могут участвовать в заседаниях посредством аудио-видеосвязи (при наличии технической возможности), а также вправе выдать другому члену Общественного совета доверенность. Очные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его состава, лично, либо через представителей, действующих на основании доверенности, а также членов Общественного совета, участвующих в заседании посредством аудио-видеосвязи.

4.3. Общественным советом, Общественной палатой могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на очных заседаниях Общественного совета.

4.4. На первом заседании Общественного совета, проводимом в очной форме, следующим за заочным голосованием членов Общественного совета, председатель Общественного совета информирует членов Общественного совета об основаниях принятия решения о проведении заочного голосования членов Общественного совета и представляет отчет о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного голосования.

4.5. За десять рабочих дней до дня заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют ответственному секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Ответственный секретарь Общественного совета за пять рабочих дней до дня заседания Общественного совета представляет указанные материалы руководителю Кировстата и членам Общественного совета.

4.6. Заседание Общественного совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Общественного совета от общего числа членов Общественного совета. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.7. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.8. В период между заседаниями Общественного совета по решению председателя Общественного совета или заместителей председателя Общественного совета Общественный совет вправе принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, заочным голосованием членов Общественного совета. Председатель Общественного совета или заместители председателя Общественного совета утверждают перечень вопросов, поставленных на заочное голосование членов Общественного совета, а также форму голосования с указанием срока голосования.

Члены Общественного совета в течение срока, установленного председателем Общественного совета или заместителями председателя Общественного совета должны выразить и направить свое мнение председателю Общественного совета.



Решение Общественного совета считается принятым, если по истечении срока, установленного председателем Общественного совета или заместителями председателя Общественного совета, с момента начала голосования за него проголосовало более половины членов Общественного совета.

По решению председателя Общественного совета либо заместителей председателя срок голосования может быть продлен, но не более чем на три рабочих дня или сокращен до одного рабочего дня. В случае увеличения или сокращения сроков голосования члены Общественного совета уведомляются соответствующим образом.

4.9. Решения Общественного совета, принятые на очных заседаниях Общественного совета, заочным голосованием членов Общественного совета, оформляются протоколами, копии которых представляются ответственным секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, принятых на очных заседаниях Общественного совета, заочным голосованием членов Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети Интернет.

4.10. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Кировстата в сети Интернет;

взаимодействует с руководителем Кировстата и должностными лицами Кировстата по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает решение о проведении заочного голосования членов Общественного совета;

принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

#### 4.11. Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

#### 4.12. Члены общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более десяти рабочих дней с даты направления им материалов;

знакомиться в установленном порядке с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием сети "Интернет", о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Кировстата, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

принимать участие в порядке, определяемом руководителем Кировстата, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Кировстата;

запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Кировстату, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Кировстата;

оказывать Кировстату, при котором образован Общественный совет, содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.13. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.14. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета. Члены Общественного совета вправе делегировать по доверенности свои полномочия другому члену Общественного совета. В этом случае в протоколе делается соответствующая отметка об участии члена Общественного совета в заседании по доверенности.

4.15. Ответственный секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае проведения заочного голосования членов Общественного совета обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов, подготовку протокола по итогам голосования;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Кировстата в сети Интернет.

4.16. Члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественным советом.

4.17. Общественный совет направляет в Общественную палату ежегодный отчет о своей работе по форме, предложенной Общественной палатой, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.18. Эффективность деятельности Общественного совета ежегодно оценивается Общественной палатой.

4.19. По итогам оценки эффективности деятельности может быть поставлен вопрос о прекращении деятельности Общественного совета.

4.20. Общественный совет разрабатывает и принимает на основе типового кодекса этики Кодекс этики членов Общественного совета и направляет в Кировстат. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики членов

Общественного совета, является обязательным для членов Общественного совета.

## **V. Конфликт интересов**

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений и иных организаций, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены Общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя Общественного совета и руководителя Кировстата (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета - при их включении в состав Общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих

полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета, а председатель Общественного совета - Общественную палату.

5.5. Председатель Общественного совета или Общественная палата, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Общественной палатой.

---

СОГЛАСОВАНО:  
Решением Общественной палаты № 30С-6