



РОССТАТ

Руководителю организации

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ (КИРОВСТАТ)**

Горбачева ул., д. 40, г. Киров, 610998
Тел.: (8332) 64-88-39, факс: (8332) 37-67-49,
<http://kirovstat.gks.ru>; E-mail: p43_mail@gks.ru

05.12.2019 № ВЗ-45-09/842 - ДР

на № _____ от _____

О предоставлении сведений
по форме № 1-ДОП

Уважаемый руководитель!

Доводим до Вашего сведения, что приказом Росстата от 18.07.2019 № 410 утверждена форма федерального статистического наблюдения № 1-ДОП «Сведения о дополнительном образовании детей» за 2019 год (далее - Форма № 1-ДОП). Указания по заполнению приведены на бланке формы.

Сведения по **Форме № 1-ДОП** предоставляют юридические лица и их обособленные подразделения всех форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей на основании лицензии на «реализацию дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ» и/или на «реализацию дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных предпрофессиональных программ»: организации дополнительного образования детей, дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, организации здравоохранения, социального обслуживания, науки, культуры, иные организации.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

По сравнению с предыдущим годом в Форму № 1-ДОП включены:

- Раздел 4 «Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году»;
- Справка «Источники финансирования внутренних затрат на внедрение и использование цифровых технологий».

Раздел 4 и Справку заполняют только организации дополнительного образования детей, являющиеся самостоятельными юридическими лицами, с учетом данных по своим обособленным подразделениям (в том числе филиалам).

1. В Разделе 4 «Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году»:

- по строке 07 «Затраты на приобретение программного обеспечения, адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами» следует отражать также затраты на обновление программных средств, электронную подпись, электронные ключи;

- по строке 08 (из строки 07) выделяются затраты на российское программное обеспечение. Принадлежность программного обеспечения к российскому определяется на основе данных о

включении программного продукта в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее - Реестр). Реестр создан в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 № 1236, и размещен по адресу: <http://reestr.minsvyaz.ru>. Кроме того, ссылка на данный Реестр размещена на Интернет-портале Кировстата <http://kirovstat.gks.ru> на Главной странице в рубрике Респондентам/ Классификаторы/ Единый Реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных;

- по строке 09 «Затраты на оплату услуг электросвязи» показываются затраты на оплату услуг электросвязи: расходы на местную, междугороднюю, сотовую и др. связь; электронную почту, на скайп-телефоны, затраты на оплату услуг провайдеров Интернета и других глобальных сетей; на прокладку и эксплуатацию выделенных каналов дальней связи, предназначенных для нужд организации. Затраты на оплату услуг почтовой связи по строке 09 не учитываются;

- по строке 10 (из строки 09) выделяются затраты на оплату доступа к Интернету;

- по строке 12 «Внешние затраты на внедрение и использование цифровых технологий» следует также отражать затраты на заправку картриджей.

- при заполнении данного раздела должны выполняться контроли:

строка 01 = сумме строк 03, 12

строка 01 >= строке 02

строка 03 >= сумме строк 04, 07, 09, 11

строка 04 >= сумме строк 05, 06

строка 07 >= строке 08

строка 09 >= строке 10

2. При заполнении Справки «Источники финансирования внутренних затрат на внедрение и использование цифровых технологий» должны соблюдаться следующие контроли:

строка 01 = сумме строк 02, 03, 04

строка 04 >= сумме строк 05, 06

Данные по строке 01 Справки должны быть равны данным по строке 03 Раздела 4.

Обращаем Ваше внимание на следующее:

В соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации ребенком признается лицо, не достигшее возраста 18 лет (совершеннолетия).

1. Раздел 1 подраздел 1.1 «Общие сведения»:

- в графе 3 приводится численность детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, независимо от продолжительности их обучения в течение года, путем суммирования численности за весь год.

Если ребенок обучался в период с января по май, с продолжением обучения в сентябре-декабре, сведения о таком ребенке показываются только один раз.

Если один и тот же ребенок обучался по нескольким направлениям дополнительных общеобразовательных программ в одной организации, то сведения о нем показываются по каждому направлению, по которому обучался ребенок.

Ребенок, обучавшийся в одной организации в двух и более группах, относящихся к одному направлению дополнительных общеобразовательных программ, учитывается один раз по данному направлению;

- в графе 5 из общей численности воспитанников выделяются дети с ограниченными возможностями здоровья, в графе 7 - дети-инвалиды. *Если ребенок имеет ограниченные возможности здоровья и является инвалидом, он показывается и в графе 5, и в графе 7.*

2. Раздел 3 подраздел 3.1 «Распределение педагогических работников по уровню образования и полу»:

- в графе 3 показывается общая численность педагогических работников списочного состава, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей, на конец года.

Штатные педагоги дошкольной образовательной организации или общеобразовательной организации, *дополнительно проводящие занятия по программам дополнительного образования без оформления внутреннего совместительства, не учитываются* в подразделе формы федерального статистического наблюдения;

- по строке 02 из общей численности педагогических работников (из строки 01) показываются лица, занимающие должность педагога дополнительного образования и (или) имеющие диплом об образовании (профессиональной переподготовки) с квалификацией «педагог дополнительного образования».

3. В подразделе 1.2 «Возрастной состав учащихся (занимающихся)» и подразделе 3.2 «Распределение педагогических работников по возрасту» численность распределяется по возрасту в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января 2020 года. Возраст необходимо определять точно на указанную дату.

Срок предоставления сведений по Форме № 1-ДОП - 5 февраля 2020 года.

Для удобства заполнения сведений и использования в работе на Интернет-портале Кировстата <http://kirovstat.gks.ru> в рубрике Главная страница/ Респондентам/ Формы статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности/ Перечень форм федерального статистического наблюдения/ 1-ДОП размещены:

- бланк формы с указаниями по заполнению;
- xml-шаблон.

С целью оперативного и качественного предоставления информации рекомендуем предоставлять отчетность в электронном виде с применением усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае предоставления отчетности по Форме № 1-ДОП на бумажном носителе отчет должен быть направлен в Кировстат по адресу: 610998, г. Киров, ул. Горбачева, д. 40, каб. 109.

По возникающим вопросам следует обращаться:

ФИО	Номер телефона	e-mail
Машковцева Надежда Николаевна	8 (8332) 75-41-89	P43_MashkovcevaNN@gks.ru
Пересторонина Мария Валерьевна	8-922-943-93-22	P43_PerestoroninaMV@gks.ru

- по вопросам технической поддержки предоставления отчетов в электронном виде: (8332) 37-67-50, 8-922-925-67-80 или по e-mail: P43_KobelkovaEK@gks.ru.

Обращаем Ваше внимание, что в соответствии со статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях непредоставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостовверных первичных статистических данных влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати до семидесяти тысяч рублей.

Временно исполняющий обязанности руководителя



В.А. Зырин

Надежда Николаевна Машковцева
8 8332 75-41-89
Отдел статистики населения, здравоохранения,
образования, науки и инноваций
P43_MashkovcevaNN@gks.ru